

REGULAMIN BIBLIOTEKI SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 10
IM. GUSTAWA MORCINKA W TYCHACH

Zasady ogólne:

1. Z biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele i inni pracownicy szkoły oraz rodzice.
2. Korzystanie z biblioteki jest bezpłatne.
3. Biblioteka udostępnia swoje zbiory zgodnie z kalendarzem pracy szkoły w wyznaczonych godzinach.
4. Ze zgromadzonych w bibliotece zbiorów można korzystać:
 - wypożyczając je do domu,
 - czytając lub przeglądając na miejscu (księgozbiór podręczny, czasopisma).
5. W bibliotece należy zachować ciszę.
6. Na terenie biblioteki obowiązuje zakaz spożywania posiłków oraz picia napojów.
7. Czytelnicy zobowiązani są do poszanowania sprzętu i wyposażenia biblioteki.
8. Użytkownicy biblioteki powinni znać regulamin biblioteki i przestrzegać jego postanowień.

Regulamin wypożyczalni:

1. Czytelnik może wypożyczać książki wyłącznie na swoje nazwisko.
2. Jednorazowo można wypożyczyć 3 książki na okres jednego miesiąca.
3. W celu przedłużenia terminu zwrotu książki, należy zgłosić ten fakt nauczycielowi bibliotekarzowi.
4. Wypożyczone materiały należy chronić przed zniszczeniem i zgubieniem.
5. Czytelnik, który zgubi lub zniszczy książkę lub inne dokumenty ze zbiorów bibliotecznych, musi odkupić taką samą lub inną wskazaną przez bibliotekarza pozycję o wartości odpowiadającej cenie pozycji zagubionej (zniszczonej).
6. Wypożyczone książki i inne rodzaje zbiorów bibliotecznych muszą zostać zwrócone do biblioteki w wyznaczonym terminie przed zakończeniem roku szkolnego.
7. Czytelnicy mają możliwość wypożyczenia książek na czas ferii letnich i zimowych.

Regulamin czytelní:

1. Z czytelní można korzystaó w godzinach pracy biblioteki.
2. Z czytelní mogą korzystaó uczniowie, nauczyciele i inni pracownicy szkoły.
3. W celu skorzystania z czytelní nale¿y wpisaó sió do zeszytu odwiedzin.
4. W czytelní obowi¿zuje cisza.
5. Korzystanie z ksiógozbioru podrócznego mo¿liwe jest za zgodá nauczyciela bibliotekarza.
6. Przed opuszczeniem czytelní nale¿y zwróó wszystkie materiały biblioteczne nauczycielowi bibliotekarzowi.
7. Zabrania sió spo¿ywania posiłków i picia napojów podczas pobytu w czytelní.

Regulamin Internetowego Centrum Informacji Multimedialnej:

1. Z Internetowego Centrum Informacji Multimedialnej mogą korzystaó wszyscy uczniowie, nauczyciele i inni pracownicy szkoły.
2. Wszyscy korzystający z komputerów mają obowi¿zek wpisania sió do zeszytu odwiedzin, akceptując tym samym regulamin.
3. Stanowisko komputerowe w bibliotece słu¿y wyłacznie do celów edukacyjnych: poszukiwań materiałów w multimedialnych programach edukacyjnych, w zasobach Internetu, wykonywania prac dla nauki własnej, na zajęcia edukacyjne.
4. Korzystaó można tylko z zainstalowanych programów. Zabrania sió instalowania innych programów i dokonywania zmian w ju¿ istniejących oprogramowaniach i ustawieniach systemowych.
5. Przy stanowisku mogą znajdowaó sió maksymalnie 2 osoby.
6. Jednorazowo można pracowaó przez 1 godzinę.
7. Wszelkie uszkodzenia lub nieprawidłowości w pracy komputera nale¿y natychmiast zgłaszaó nauczycielowi bibliotekarzowi.
8. W przypadku stwierdzenia naruszenia obowi¿zujących zasad bibliotekarz ma prawo do natychmiastowego przerwania pracy u¿ytkownika.

9. Za wszelkie mechaniczne uszkodzenia sprzętu komputerowego i oprogramowania odpowiada finansowo użytkownik. Jeśli jest niepełnoletni, wówczas odpowiedzialność ponoszą rodzice.
10. Z Internetowego Centrum Informacji Multimedialnej nie można korzystać w czasie przerw oraz zajęć szkolnych uczniów.
11. Nie stosowanie się do w/w punktów regulaminu spowoduje zakaz korzystania ze stanowiska komputerowego na okres wskazany przez nauczyciela bibliotekarza.